******

***MINISTERO DELL’ISTRUZIONE***

***UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO***

***ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDO MORO”***

***Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado - Sutri e Monterosi***

***VIA MARTIRI DI VIA FANI, 18 – 01015 SUTRI (VT)***

***Tel./Fax. 0761600024 – e mail:*** ***vtic81100c@istruzione.it***

***C.F.90056860563- PEC: vtic81100c@pec.istruzione.it***

***Codice Univoco:* UFOGQT**

**I**stituto **C**omprensivo **S**tatale di SUTRI - MONTEROSI (VT)

 **Ambito territoriale:……………………………….**

**P**IANO **D**IDATTICO **P**ERSONALIZZATO

**DSA**

ALLIEVO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

CLASSE**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

SCUOLA **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 A. S. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

DIAGNOSI SPECIALISTICA di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDP concordato e redatto dai docenti del consiglio di classe

Il presente documento contiene dati sensibili

**I Docenti:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I genitori:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I tecnici**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dirigente Scolastico**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lì** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREMESSA**

Il sistema educativo promuove l’apprendimento ed assicura a tutti pari opportunità di raggiungere adeguati livelli culturali.

Al fine di facilitare il percorso scolastico dello studente e predisporre le condizioni che gli favoriscano il successo formativo si dispone l’attivazione di un **Percorso Didattico Personalizzato** (**P.D.P)**,

**FASE I**

**OSSERVAZIONE DIRETTA DELL0 STUDENTE**

Caratteristica dei rapporti con gli adulti:

* fiducia
* opposizione
* indifferenza
* ...............................................................................................................................................................

Rapporti con i compagni:

* conflittuali
* positivi
* tendenti all’isolamento
* ...............................................................................................................................................................

L'approccio con gli impegni scolastici è:

* autonomo
* necessita di azioni di supporto
* ...............................................................................................................................................................

Caratteristica del comportamento in classe:

* aggressività o chiusura di fronte a incomprensioni
* disponibilità ad utilizzare strumenti compensativi
* tendenza ad eludere il problema...
* ..............................................................................................................................................................

Altro ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**

* *sottolinea;*
* *identifica parole chiave;*
* *costruisce schemi , tabelle o diagrammi;*
* usa strategie per ricordare (*immagini, colori, riquadrature,…)*;
* riscrittura di testi con modalità grafica diversa;
* *altro: …………………………………………………………….*

**STRUMENTI UTILIZZATI DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**

* Strumenti informatici *(libro digitale,programmi per realizzare grafici,…)*
* Fotocopie adattate
* Utilizzo del PC per scrivere
* Registrazioni
* Testi con immagini
* Altro

**DESCRIZIONI DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ STRUMENTALI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Informazioni desunte dalla diagnosi specialistica*  | *Informazioni derivanti da osservazione libera e sistematica (tempo impiegato e modalità di esecuzione dei compiti in relazione alla media della classe)*  |
| **LETTURA** (1.)*velocità* *correttezza**comprensione* |  |  |
| **SCRITTURA** (2.)*grafia**tipologia di errori* *produzione testi: ideazione, stesura,revisione* |  |  |
| **CALCOLO** (3.)*velocità e correttezza nel calcolo a mente e scritto* |  |  |
| **ALTRI DISTURBI ASSOCIATI** (4.) |  |  |

*1.*  *Comprensione di tipologie di testi (comprensione letterale, inferenziale, costruttiva, interpretativa, analitica, valutativa) .*

*2.*  *Competenza linguistica (sintattica, grammaticale, lessicale, ortografica)*

*3. Capacità di comprensione e produzione dei numeri, capacità di incolonnarli correttamente, abilità di ragionamento aritmetico, assimilazione e automatizzazione dei fatti numerici*

4. Gestione materiale ; C. visuo-spaziali; C. motorie fini; Tempi attenzione; Autonomia nella gestione del lavoro; ecc.

**CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Capacità di memorizzare procedure operative nelle discipline tecnico- pratiche:**formule, strutture grammaticali, regole sintattiche |  |
| **Capacità di immagazzinare e recuperare informazioni:**date, definizioni, termini specifici delle discipline |  |
| **Capacità di organizzare le informazioni:**integrazione di più informazioni ed organizzazione dei concetti |  |

**Fase II**

**STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE**

In ogni occasione i docenti cercheranno di favorire il processo di inclusione dell’alunno nella classe e l’utilizzo appropriato degli strumenti compensativi e misure dispensative .

 **Nell’individuare le strategie metodologiche e didattiche il consiglio di classe e/o il team terrà conto di:**

* tempi di elaborazione
* tempi di produzione
* quantità dei compiti assegnati
* comprensione consegne(scritte e orali)
* uso e scelta di mediatori didattici che facilitano l’apprendimento (immagini, schemi, mappe, …) che vengono descritte in dettaglio materia per materia negli allegati.

**I docenti del consiglio di classe e/o team sono concordi nel**:

* Predisporre azioni di tutoraggio e/o incoraggiare l’apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi
* Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l’apprendimento (immagini, mappe …).
* Insegnare l’uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini,…)
* Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.
* Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline.
* Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi”
* Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.
* Privilegiare l’apprendimento esperienziale e laboratoriale “per favorire l’operatività e allo stesso tempo il dialogo, la riflessione su quello che si fa”;
* Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni.

Altro……………………………………………………………………………………………

**CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

*si* concorderanno:

* l’organizzazione di interrogazioni programmate con congruo anticipo, evitando l’accumularsi di più di un’ interrogazione e/o verifica nel corso di una giornata
* l’uso di mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe, tabelle, ecc.)
* valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma
* le verifiche scritte saranno calibrate tenendo conto dei maggiori tempi di produzione

**PATTO CON LA FAMIGLIA**

 **Si concordano:**

**Aiuti giornalieri domestici**

* chi…………………………………………………………………………………………………………….. ..............................................
* quanto tempo ..............................................................................................................................................

**Sussidi domestici e strumenti compensativi**

* strumenti informatici e multimediali
* libri digitali
* calcolatrice
* programmi specifici
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Attività pomeridiane**

* presenza di azioni di supporto agli impegni scolastici ( familiare/tutor )
* Istituti privati per doposcuola
* assistente domiciliare/educatore
* volontari
* collaborazione con altri ragazzi - compagni
* ............................................................................................................................................

**Verifiche**

* la riduzione del carico di studio individuale a casa
* l’organizzazione di un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro.
* le interrogazioni

|  |
| --- |
| Spazio per formalizzare accordi presi con la famiglia |

|  |
| --- |
| Eventuali precisazioni |

|  |
| --- |
| Il patto con la famiglia e con l’alunno deve essere costantemente arricchito dalla ricerca della condivisione delle strategie e dalla fiducia nella possibilità di perseguire il successo formativo (a tal fine sono molto utili i rilevamenti oggettivi dei progressi in itinere).Eventuali adeguamenti in corso d’anno |

***APPENDICE – schede per singole materie***

|  |
| --- |
| **ITALIANO** |
| **durante le lezioni** | * lettura a voce alta, di brevi periodi poiché l’alunno lo richieda espressamente ( esonero della spiegazione di quanto letto)
* dispensa dalla scrittura veloce sotto dettatura
* esonero dallo studio mnemonico (es: poesie, verbi, regole…)
* esonero dell’uso del vocabolario
* uso di tabelle per i tempi verbali, analisi grammaticale e logica
* compiti a casa adeguati alle effettive possibilità dell’alunno
* lettura di altri (insegnanti, coetanei…)
 |
| **verifiche scritte** | * grammatica: esercizi di completamento, close, (frasi da completare o integrare), Vero/Falso, Si /No, risposte multiple, risposte chiuse….
* tempi più lunghi
* minor numero di esercizi assegnati
* lettura e spiegazione dei titoli dei temi
* viene fornita una scaletta per la composizione del tema
* si valuterà il contenuto e non la forma sia nello scritto che nell’orale
* non saranno evidenziati e valutati gli errori ortografici e grammaticali
* non sarà valutata la lettura strumentale
* verifica scritta può essere compensata oralmente
 |
| **interrogazioni orali** | * Utilizzo di tabelle
 |
| **altro** |  |

***APPENDICE – schede per singole materie***

|  |
| --- |
| **L2** |
| **durante le lezioni** | * Uso di supporti visivi
* Uso pratico e contestuale della lingua
* Esonero studio mnemonico di liste di parole
* Esonero studio mnemonico di verbi e regole grammaticali
* Uso del role playng
* Vengono forniti appunti scritti il più possibile schematici
* Uso di dizionari di lingua straniera computerizzati
 |
| **verifiche scritte** | * Domande a scelta multipla
* Uso di tabelle
* Verifica scritta può essere compensata oralmente
 |
| **interrogazioni orali** | * Utilizzo di tabelle
* Separare comprensione da produzione
* Uso di roleplayng
 |
| **altro** |  |

***APPENDICE – schede per singole materie***

|  |
| --- |
| **MATEMATICA**  |
| **durante le lezioni** | * semplificazioni dei testi del problema
* uso di supporti visivi
* lettura dell’insegnante o di un compagno
* uso della tavola pitagorica
* uso di tavola riassuntiva delle formule matematiche
* uso di tavola riassuntiva per le formule geometriche
* uso della tabella delle misure
* uso di mappe concettuali
* uso di schemi
* esonero dallo studio mnemonico delle tabelline, formule geometriche, formule matematiche, ecc
* compiti a casa adeguati alle effettive possibilità dell’alunno
 |
| **verifiche scritte** | * semplificazione del testo del problema
* lettura da parte dell’insegnante delle consegne
* uso della tavola pitagorica
* uso di tavole riassuntive formule matematiche/geometriche
* assegnare maggior tempo
* verifiche personalizzate
* riduzione quantità di esercizi
* uso di schemi
* non saranno evidenziati e valutati gli errori di calcolo
 |
| **interrogazioni orali** | * Utilizzo di tabelle
* non verranno valutate imprecisioni nell’uso della terminologia specifica della matematica
 |
| **altro** |  |

***APPENDICE – schede per singole materie***

|  |
| --- |
| **Storia/Geografia/Scienze** |
| **durante le lezioni** | * Utilizzo di sussidi audiovisivi per spiegare i nuovi argomenti
* Esonero studio mnemonico di parole tecniche
* Vengono fornite mappe concettuali
* Lettura del libro per evidenziare parole chiave
* Corredare il testo di immagini, schemi, tabelle, ma in modo chiaro e lineare.
* Nei testi informativi/di studio raggruppare le informazioni per blocchi tematici
 |
| **verifiche scritte** | * Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma
* Dare indicazioni precise su come attuare i miglioramenti.
* La compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati
* Tenere conto dei punti di partenza
* Domande a scelta multipla
* Uso di tabelle
 |
| **interrogazioni orali** | * Programmare le interrogazioni specificando gli argomenti che saranno chiesti e ridurre il numero delle pagine.
* Avvisare 10 minuti prima di interrogare, per dare il tempo di prepararsi psicologicamente e di ripassare.
* Durante l'interrogazione fare utilizzare sussidi cartacei quali:

 Tabelle (date, eventi, nomi, categorie grammaticali, ecc.)  Linea del tempo, cartine geografiche fisiche, politiche,  grafici, ecc.  |
| **altro** |  |